



ขั้นตอนการลงนามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ประเภททุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566





แบบฟอร์มทวนรายการเอกสาร/ข้อมูล
ประกอบการลงนามสัญญารับทุน

รายการเอกสาร/ข้อมูล	หลักเกณฑ์/เงื่อนไข
1. หนังสือนำส่งหลักฐานประกอบการลงนามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย	หนังสือต้องผ่านคณะฯ
2. ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย	พิมพ์ข้อเสนอโครงการ และลงนามรับรองจำนวน 2 ฉบับ
3. แผนการใช้จ่ายเงิน (ภาพรวม) ในการดำเนินโครงการวิจัย	แผนต้องสอดคล้องตรงกับงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดสรร จำนวน 2 ฉบับ
4. อากรแสดมปี	<u>สัญญาทุนฯ ต้นฉบับ</u> 1 บาท ของทุกจำนวน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท <u>สัญญาทุนฯ คู่ฉบับ</u> 10 บาท
5. สำเนาหน้าบัญชี ธนาคาร “กรุงเทพ” ประเภท “ออมทรัพย์” และหน้าแรกที่มีการเคลื่อนไหวของบัญชี	ชื่อบัญชีต้องเป็นชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย โดยต้องเป็นบัญชีเฉพาะโครงการวิจัยเท่านั้น ไม่ให้ใช้บัญชีร่วมกับธุรกรรมทางการเงินอื่น จำนวน 2 ฉบับ