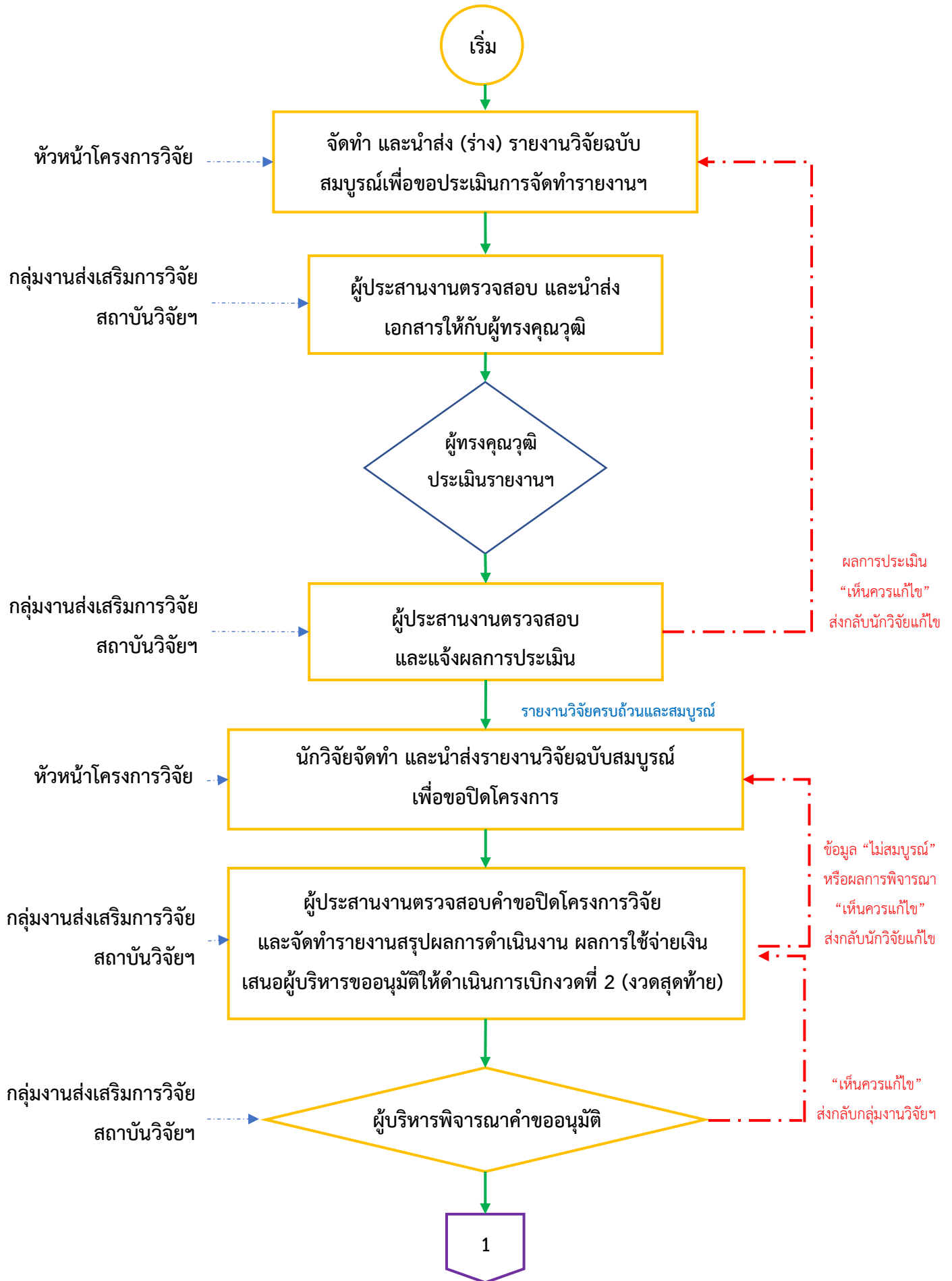


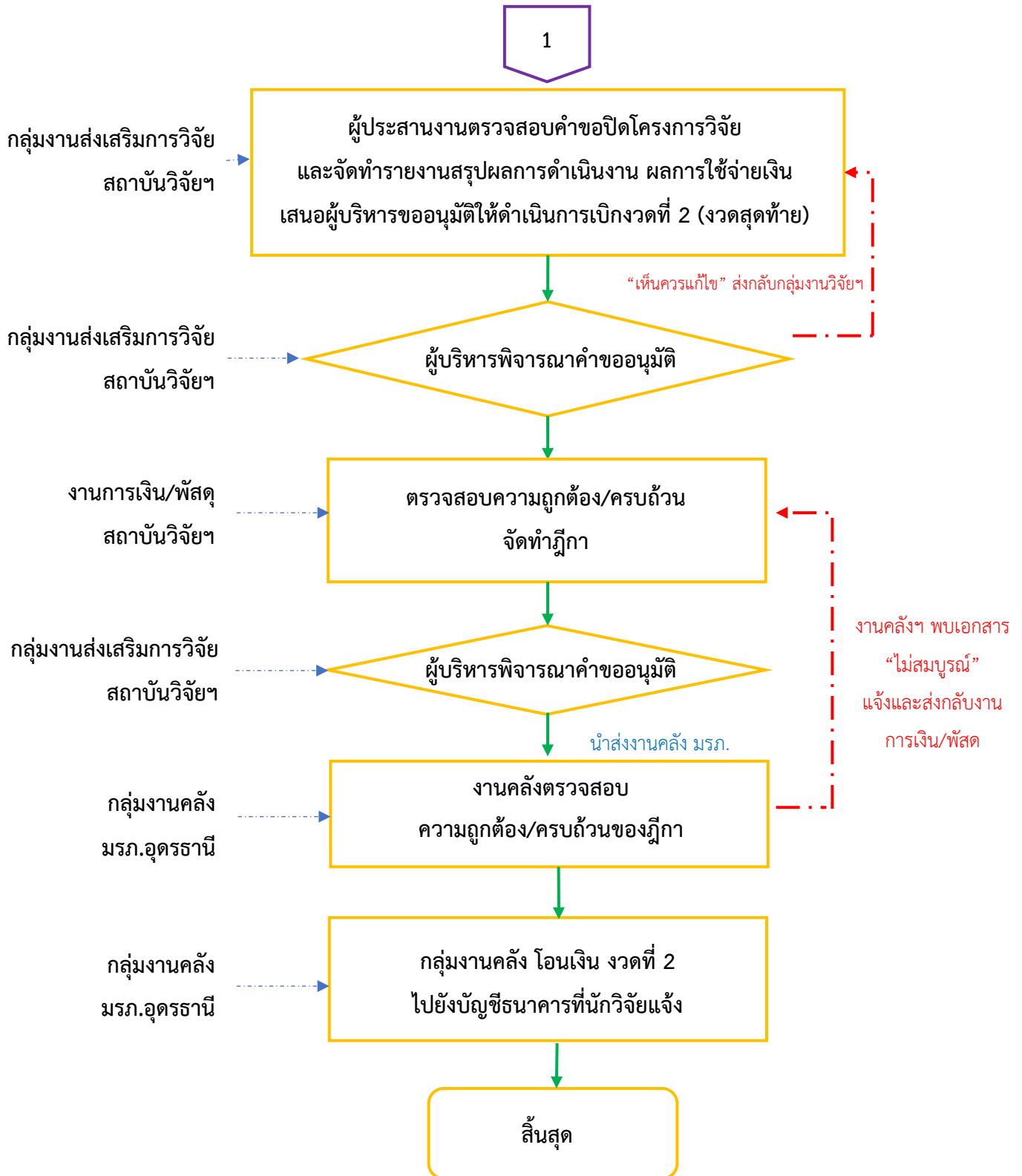


การอนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)





ขั้นตอนการอนุมัติเบิกเงิน งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ประเภททุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566





ขั้นตอนการอนุมัติเบิกเงิน งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ประเภททุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มทวนรายการเอกสาร/ข้อมูล
ประกอบการขออนุมัติเบิกเงิน งวดที่ 2

รายการเอกสาร/ข้อมูล	หลักเกณฑ์/เงื่อนไข
ขั้นตอนการนำส่ง (ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	
1. หนังสือนำส่ง (ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เพื่อขอรับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด	หนังสือต้องผ่านคณะฯ
2. (ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	ไม่เข้าเล่ม ใช้คลิปหนี้มุมกระดาษ จำนวน 1 เล่ม และไฟล์รายงานรูปแบบ PDF และ Document ในช่องทางที่ผู้ประสานงานกำหนด
ขั้นตอนการนำส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ 2 จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	
1. หนังสือนำส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และขอเบิกเงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 2	หนังสือต้องผ่านคณะฯ
2. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	รายงานฯ ที่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด 1 เล่ม และไฟล์รายงานรูปแบบ PDF และ Document ในช่องทางที่ผู้ประสานงานกำหนด
3. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์	ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ
4. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ	ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาสัญญาทุนอุดหนุนการวิจัย	ลงนามรับรองสำเนา มุมขวาล่าง จำนวน 1 ฉบับ
6. สรุปการใช้จ่ายเงิน ตามเบิกจ่ายจริงของ งวดที่ 1	รายการเบิกจ่ายต้องสอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงิน งวดที่ 1 และแนบสำเนาหลักฐานการใช้จ่ายเงิน งวดที่ 1 ทุกรายการ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า จำนวน 1 ฉบับ
7. ใบสำคัญรับเงิน	ใช้แบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ลงนามตำแหน่ง “ผู้รับเงิน” โดยไม่ต้องลงวันที่ จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย	ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาหน้าบัญชี ธนาคาร “กรุงเทพฯ” ประเภท “ออมทรัพย์” และหน้ารายการเคลื่อนไหวของบัญชีหน้าสุดท้าย ที่เป็นปัจจุบัน	กรณีใช้ หน้าบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ต้องแนบรายการเดินบัญชี (Statement) หน้าสุดท้าย และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ



ขั้นตอนการอนุมัติเบิกเงิน งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) ทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ประเภททุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขั้นตอนการแจ้งปิดบัญชีโครงการวิจัย และส่งคืนเงินดอกเบี้ยที่เกิดจากโครงการวิจัย มายังมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	
1. หนังสือแจ้งปิดบัญชีโครงการวิจัย และส่งคืนเงินดอกเบี้ยที่เกิดจากโครงการวิจัย	หนังสือต้องผ่านคณะฯ
2. รายงานสรุปการใช้เงินโครงการวิจัย	รายการสรุปการใช้เงินต้องสอดคล้องกับแผนการใช้เงิน งวดที่ 1 และงวดที่ 2 พร้อมรายการดอกเบี้ยจากบัญชี ธนาคารของโครงการวิจัย และแนบสำเนาหลักฐานการใช้เงิน งวดที่ 2 ทุกรายการ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า จำนวน 1 ฉบับ
3. สมุดบัญชีธนาคารของโครงการวิจัย (ที่ปิดเรียบร้อยแล้ว) <ul style="list-style-type: none">- สมุดบัญชีธนาคารหน้าแรก- สมุดบัญชีธนาคารหน้าเคลื่อนไหว (หน้าที่เกิดดอกเบี้ย)- สมุดบัญชีธนาคารหน้าเคลื่อนไหวหน้าสุดท้าย	เมื่อมหาวิทยาลัยฯ โอนเงินงวดที่ 2 เข้าบัญชีโครงการวิจัย แล้ว ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เรียบร้อยแล้ว ปิดบัญชี ธนาคาร พร้อมนำส่งคืนดอกเบี้ยที่เกิดจากโครงการวิจัย